

CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM INFORMÁTICA E COMUNICAÇÃO NA EDUCAÇÃO

ÁREA DO CONHECIMENTO

Educação.

NOME DO CURSO

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu, especialização em Ensino de Informática e Comunicação na Educação.

AMPARO LEGAL E PORTARIA DO MEC

O curso atende todas as exigências da Resolução No. 01 do dia 08/06/2007 e da Portaria do MEC No. 1.282 do dia 26/10/2010 e publicada no DOU – Diário Oficial da União no dia 27/10/2010 – Seção 01 e Página: 38, com validade em todo território nacional.

OBJETIVO DO CURSO

O curso de especialização em Informática e Comunicação na Educação buscando acompanhar as novas tecnologias têm como objetivo qualificar os professores e demais profissionais que atuam na educação (bibliotecários, secretários, monitores com curso superior) tanto no setor público quanto privado, munindo-os de conhecimentos e desenvolvimento de habilidades nas tecnologias de informação e comunicação (TIC) para produzirem um ensino com melhor qualidade e inserirem seus alunos em ambientes virtuais, levando-os a utilizarem as novas TICs com desenvoltura, além de oferecer ao profissional uma formação para a diversidade, sendo críticos e reflexivos em sua prática.

METODOLOGIA DE ENSINO

a-) MODALIDADE *ON-LINE*: na modalidade *On-line*, os estudos são desenvolvidos a distância, sem que o aluno precise sair de sua residência para participar de atividades presenciais e não depende de formação de turma. Haverá apenas 01 encontro presencial no final do curso na cidade onde o aluno residir (mesmo que tenha apenas um aluno matriculado), onde o mesmo será convidado a fazer a AVP (Avaliação Presencial) e apresentar o TCC (Artigo ou Monografia), conforme data, horário e local programados pela UCAMPROMINAS ou de acordo com a necessidade e opção do próprio aluno.

b-) MODALIDADE SEMIPRESENCIAL: na modalidade **Semipresencial**, os estudos também são desenvolvidos a distância, porém, o pós-graduando deverá participar de 02 encontros presenciais na cidade polo escolhida por ele no ato da matrícula (se houver formação de turma), para fazer as AVPs (Avaliações Presenciais) e apresentar o TCC (artigo ou monografia), conforme datas, horários e locais programados pela UCAMPROMINAS. Caso não tenha formação de turma na cidade escolhida, o pós-graduando poderá participar e fazer as atividades presenciais dos 02 encontros, em qualquer outra cidade próxima de sua residência ou optar pela modalidade *on-line*.

MATRIZ CURRICULAR

O Curso de Especialização ora proposto será de 495 h/a, distribuídas da seguinte forma:

- Metodologia do Ensino Superior - 60h
- Formação de Professores para a Diversidade – 45h
- Informação, Comunicação e Educação – 45h
- Políticas Públicas Educacionais – 45h
- Práticas de Informática na Educação – 45h
- Comunicação e Informática na EAD – 45h
- As TIC aplicadas no ensino superior – 45h
- Metodologia da Educação a distância – 45h
- Métodos e Técnicas de Pesquisa - 60h
- Metodologia do Trabalho Científico - 60h

EMENTAS DO CURSO

METODOLOGIA DO ENSINO SUPERIOR

Ementa: Professores e alunos. Ética e diversidade. Planejamento. Técnicas de ensino. Aprendizagem baseada em projetos e problemas – PBL. Avaliação Educacional e Institucional.

FORMAÇÃO DE PROFESSORES PARA A DIVERSIDADE

Ementa: O Problema da Diversidade. Cultura e Diversidade. Trabalhando com os Temas Transversais.

INFORMAÇÃO, COMUNICAÇÃO E EDUCAÇÃO

Ementa: A Globalização e o Poder da Informação. Comunicação, Informação e a Expansão do Conhecimento. A Sociedade da Informação ou Educação.

POLÍTICAS PÚBLICAS EDUCACIONAIS

Ementa: Introdução. A Conceituação E Fundamentação Teórica Dos Termos. Considerações Finais.

PRÁTICAS DE INFORMÁTICA NA EDUCAÇÃO

Ementa: O que é tecnologia. Informática na educação. Geração digital.

COMUNICAÇÃO E INFORMÁTICA NA EAD

Ementa: Comunicação e informática na educação a distância (EAD). Tecnologias de comunicação e informática na educação a distância: desafios. Comunicação, linguagens, tecnologias e informação na educação. A educação no mundo da comunicação e da informação: desafios do mundo contemporâneo. A melhoria do processo de ensino e Aprendizagem A Partir Da Utilização Das Tecnologias De Informação E Comunicação (TIC). Comunicação E Interação Entre Professores/Tutores E Estudantes Na Educação A Distância (EAD). Glossário de termos-chave na perspectiva de vários autores.

AS TIC APLICADAS NO ENSINO SUPERIOR

Ementa: Introdução. As Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) aplicadas no Ensino Superior. O Uso das TIC e os Novos Paradigmas Educacionais: a *Internet* e o Ensino Superior. As TIC e o Fazer Docente na Modalidade EAD. O Ensino Superior e a Mediação Pedagógica através das TIC. Uso das TIC nas Licenciaturas: publicações acerca do Tema.

METODOLOGIA DA EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Ementa: O Advento das Novas Tecnologias de Informação e Comunicação na Educação a Distância. A Formação dos Profissionais para a Prática da Educação a Distância. O Perfil dos

Professores e alunos na EAD. As Imposições Políticas sobre a EAD no Brasil. Metodologia da EAD apoiada nas TIC para o efetivo Ensino/Aprendizagem.

MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA

Ementa: Introdução. Metodologia Do Artigo Científico. A Redação Técnico-Científica. Como Organizar Um Artigo Científico. Formatação. Ilustrações E Tabelas. Citações.

METODOLOGIA DO TRABALHO CIENTÍFICO

Ementa: Introdução. A Ciência. Os Tipos de Conhecimento. A Pesquisa. Pesquisa Bibliográfica. O Trabalho Científico. A Revisão de Literatura. O Artigo Científico. A Leitura. A Escrita. Instrumentalização Científica. Plágio: o que é e como evitar.

MATERIAL DIDÁTICO

Após o setor de cadastro oficializar a matrícula do aluno, será liberado todo material didático (**gratuito**) no *site*/Portal do Aluno para que o aluno possa planejar seus estudos. Esse material estará disponível em PDF e poderá ser impresso quando o aluno o desejar.

DURAÇÃO DO CURSO

Este curso tem duração mínima de 06 meses e o máxima de 18 meses.

SISTEMA DE AVALIAÇÃO

Durante o curso, o aluno fará uma AVD (Avaliação a Distância) no valor de 10 pontos para cada disciplina disponível no *site*/Portal do Aluno e uma AVP (Avaliação Presencial) no valor de 10 pontos que será feita no final do curso, no encontro presencial. A nota final de cada disciplina será calculada da seguinte forma: $(AVD=10 + AVP=10) = 20 \text{ pontos} \div 2 = \text{Média Final}$ e estará disponível no *site*/Portal do Aluno para conferência e acompanhamento. Ex.: $(AVD = 10 + AVP = 7) = 17 \div 2 = 8,5 = \text{Nota Final}$.

1-) Sobre as AVDs (Avaliações a Distância) = Serão liberadas e disponibilizadas no *site*/Portal do Aluno, (disciplina por disciplina) proporcionalmente aos pagamentos efetuados das mensalidades do curso e poderão ser feitas diretamente pelo *site*/Portal do Aluno, sendo que o próprio sistema corrigirá e emitirá a nota ou, se preferir, poderá ser enviado através dos Correios.

a.) AVD on-line: cada disciplina terá 10 questões de múltipla escolha e poderão ser realizadas pelo *site*/Portal do Aluno com o prazo de até 03 horas para cada uma. Se acontecer da *internet* ter algum problema impedindo o aluno de resolvê-la por completo, o aluno poderá entrar novamente e recomeçá-la, pois somente contará como “pronta” depois que o aluno terminar toda a avaliação e confirmar ao final. Assim, o aluno saberá a sua nota imediatamente, não precisando aguardar o período para a correção das mesmas.

b.) AVD impressas: os gabaritos, juntamente com as avaliações, deverão ser impressos, resolvidos e encaminhados à UCAMPROMINAS através dos Correios para o endereço: **Rua Moacir Birro, 663, Centro – Coronel Fabriciano/MG CEP: 35170-002**. O aluno deverá realizar as atividades, fazer uma cópia para si e enviá-las devidamente assinaladas, juntamente com os gabaritos assinados por extenso. É recomendado que o envio seja feito através de sedex ou correspondência registrada, para o rastreio, caso haja extravio.

2-) Sobre as AVPs (Avaliações Presenciais) = Serão liberadas e disponibilizadas ao professor responsável para aplicação, após a comprovação dos pagamentos efetuados e poderão ser feitas de acordo com as modalidades de ensino *on-line* ou semipresencial, conforme descrição abaixo.

a.) **AVP (modalidade *on-line*)**: cada disciplina terá entre 03 a 05 questões de múltipla escolha e poderá ser feita num único encontro presencial no final do curso.

b.) **AVP (modalidade semipresencial)**: serão feitas em 02 encontros presenciais, sendo que, AVP1 (1º Encontro) será do 1º ao 5º módulo/disciplina e a AVP2 (2º Encontro) será do 6º ao último módulo/disciplina, conforme a quantidade de disciplina de cada curso.

ENCONTROS PRESENCIAIS

O aluno terá acesso ao *link agenda educacional*, através do qual estão disponíveis as datas e as cidades onde ocorrerão os encontros presenciais e apresentação de TCC.

a.) **Pela modalidade *on-line***= haverá apenas 01 encontro presencial no final do curso, durante este encontro, haverá informações sobre os cursos, aplicação da AVP(Avaliação Presencial) e apresentação do TCC (Artigo ou Monografia).

b.) **Pela modalidade Semipresencial** = durante o curso, ocorrerão 02 encontros presenciais, conforme descrição abaixo:

1º ENCONTRO = haverá informações sobre o funcionamento do curso, apresentação do TCC e avaliações presenciais (do 1º ao 5º módulo) do curso.

2º ENCONTRO = haverá instruções de como fazer o TCC, apresentação do TCC e avaliações presenciais (do 6º ao último módulo) do curso.

APOIO E SUPORTE PEDAGÓGICO

O aluno poderá contar com o apoio e acompanhamento pedagógico de um professor, de segunda a sexta-feira, de 8h às 18h, através do telefone (31) 3865.1401 e *e-mail*: pedagogico@institutoprominas.com.br ou, o para esclarecer todas e quaisquer dúvidas sobre o curso e orientações sobre o TCC (artigo ou monografia).

TRANCAMENTO DE CURSO

O trancamento do curso poderá ser feito no momento em que o aluno desejar, uma ou mais vezes, desde que o prazo total do trancamento não exceda 06 meses. Após este prazo, caso não ocorra a reabertura do curso o mesmo será automaticamente cancelado. Para fazer o trancamento é necessário que o aluno quite os débitos pendentes, caso existam e faça o pagamento da taxa de trancamento.

CANCELAMENTO DE CURSO

O cancelamento do curso poderá ser feito se necessário. Para fazer o cancelamento é necessário que o aluno quite os débitos pendentes, caso existam e faça o pagamento da taxa de cancelamento. Após o cancelamento o aluno poderá retornar, mas, deverá fazer uma nova matrícula, pagando o valor correspondente à mesma.

CERTIFICAÇÃO

O Certificado de Conclusão de Curso será emitido pela UNIVERSIDADE CANDIDO MENDES e entregue ao aluno no prazo mínimo de 60 dias, podendo chegar ao máximo em até 150 dias (somente em caso de extrema necessidade), após o aluno cumprir com todos os pilares obrigatórios para conclusão do curso.

O certificado de Pós-Graduação será enviado via sedex convencional, após o aluno ter quitado a taxa da despesa de correios, conforme tabela do estado onde reside.

O Certificado da UCAM – Universidade Candido Mendes atende também todas as exigências da Secretaria de Educação do Estado de Minas Gerais que decidiu usar a avaliação da CAPES/MEC, para pontuar, classificar e nomear os candidatos de concurso público. Assim como a Secretaria de Educação de Minas Gerais, várias outras Secretarias Estaduais de Educação estão exigindo que os candidatos a concursos públicos, sejam Certificados em cursos de Pós-Graduação lato sensu/especialização, por instituições de ensino superior que tenham cursos de Mestrado ou Doutorado com nota superior a 03 pontos.

PILARES OBRIGATÓRIOS

Para concluir o curso de Pós-Graduação e receber o certificado da UCAM, o aluno deverá cumprir os 06 pilares obrigatórios:

- a.) ter no mínimo 06 meses de curso;
- b.) ter sido aprovado em todas as disciplinas com nota mínima de 07 pontos;
- c.) ter sido aprovado na AVP (Avaliação Presencial) com nota mínima de 07 pontos;
- d.) ter quitado todas as parcelas do curso;
- e.) ter entregue toda a documentação exigida (autenticadas em cartório).
- f.) ter sido aprovado no TCC (artigo ou monografia) com nota mínima de 07 pontos.

DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

- a.) Diploma de curso superior (cópia autenticada em cartório);
- b.) Histórico da Graduação (todas as páginas deverão ser autenticadas em cartório);
- c.) CPF (cópia autenticada em cartório);
- d.) Carteira de identidade (cópia autenticada em cartório) tendo o órgão emissor legível e demais informações nela contida;
- e.) Certidão de casamento (se for casado) ou nascimento (se for solteiro) – cópia autenticada em cartório;
- f.) 02 fotos (recentes e deverão ser 3 x 4) – favor colocar o nome do aluno no verso das fotos.

Atenção: a Carteira de Motorista, Carteira Funcional, OAB ou CRC não substitui a Carteira de Identidade. Todas as autenticações devem ser originais, não será aceita cópia da autenticação.

Caso o aluno não tenha todas as documentações exigidas no ato da inscrição, poderá fazer sua matrícula normalmente, sendo que o próprio aluno ficará responsável em nos enviar o restante das documentações via correios (carta registrada ou sedex), posteriormente, o mais breve possível.