

Curso de Especialização em DIREITO ADMINISTRATIVO E CONTRATOS

ÁREAS DO CONHECIMENTO:

Direito.

NOME DO CURSO:

Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu*, Especialização em DIREITO ADMINISTRATIVO E CONTRATOS.

PERFIL PROFISSIONAL:

O curso é destinado aos acadêmicos de nível superior nas áreas das ciências jurídicas, sociais aplicadas e humanas, sejam advogados, magistrados, integrantes de carreiras jurídicas dos poderes da Administração, administradores públicos, docentes universitários, advogados atuantes em algum dos segmentos do direito empresarial, em escritórios de advocacia, departamento jurídico de empresas ou de bancos, consultores, contadores, administradores de empresas, economistas e demais profissionais que necessitam de embasamento jurídico para fundamentar as suas decisões.

ÁREA DE ATUAÇÃO:

Fóruns, Consultórios jurídicos, empresas, setores públicos e privados, ligados ao mercado e negócios, podendo ainda atuar como pesquisador ou educador.

OBJETIVO DO CURSO:

Especializar o aluno com os princípios do Direito Administrativo e contratos, implícitos e explícitos na Constituição Federal, bem como o Regime Jurídico da Administração Pública, analisando cada instituto pertinente à disciplina, preparando o aluno para as várias questões atinentes aos temas tratados nas ementas desse curso, além de capacitá-lo para atuar como professor.

METODOLOGIA DE ENSINO:

a.) MODALIDADE ON-LINE: Nesta modalidade os estudos são desenvolvidos toda a distância (sem sair de casa) e não depende de formação de turma, haverá apenas 01 encontro presencial no final do curso, onde o aluno será convidado para fazer (AVP) Avaliação Presencial e Apresentação do TCC (Artigo ou Monografia), conforme data, horário e local programados pela UCAMPROMINAS.

No encontro presencial, o aluno poderá ter um professor exclusivo na cidade onde o mesmo residir, para aplicar e acompanhar (AVP) Avaliação Presencial e a apresentação do TCC ou o Pós-Graduando poderá escolher uma cidade onde tenha outros alunos concluintes, conforme necessidade e opção do próprio aluno.

b.) MODALIDADE SEMIPRESENCIAL: Nesta modalidade os estudos também são desenvolvidos a distância, porém, o Pós-Graduando deverá participar de 02 encontros presenciais na cidade polo, onde o mesmo escolheu no ato da matrícula para estudar (se houver formação de turma), fazer as duas (AVP) Avaliações Presenciais e apresentação do TCC (Artigo ou Monografia), conforme datas, horários e locais programados pela UCAMPROMINAS.

O professor titular do encontro presencial será o responsável para aplicar as duas (AVP) Avaliações Presenciais (valor de 10 pontos) aos alunos presentes e acompanhar a apresentação do TCC (Artigo ou Monografia), conforme necessidade e opção do próprio aluno.

MATRIZ CURRICULAR:

O Curso de Especialização ora proposto será de 360h/a, distribuídas da seguinte forma:

- Teoria Geral e Princípios do Direito Administrativo – 40h
- Contratos e Licitações – 40h
- Poderes e Deveres Administrativos – 40h
- Administração Pública: Direta e Indireta – 40h
- Viabilidade Econômico-Financeira de Projetos – 40h
- Contratos, Práticas Comerciais e sua Responsabilidade – 40h
- Tópicos Especiais em Ciências Jurídicas – 20h
- Educação em Direitos Humanos – 20h
- Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS) – 20h
- Bases Socio-antropológicas dos Afro-Descendentes – 20h
- Docência no Ensino Superior – 20h

- Metodologia Científica – 20h
-

EMENTAS DO CURSO:

TEORIA GERAL E PRINCÍPIOS DO DIREITO ADMINISTRATIVO

Ementa: Noções Básicas do Direito Administrativo; Evolução dos Modelos de Gestão Pública No Brasil; Princípios Constitucionais da Administração Pública: Explícitos e Implícitos.

CONTRATOS E LICITAÇÕES

Ementa: Contratos Administrativos; Licitações Públicas; Leis 8.666/93 e Alterações; Lei 101/00; Lei 11.079/04.

PODERES E DEVERES ADMINISTRATIVOS

Ementa: Deveres Administrativos; Poderes Administrativos; Responsabilidade Civil da Administração Pública; Bens Públicos; Controle Da Administração Pública.

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETA E INDIRETA

Ementa: Administração Pública: Classificação e Tipos; Atos Administrativos; Lei N. 9.784/99 e o Processo Administrativo Disciplinar; O Servidor Público e a Probidade Administrativa.

VIABILIDADE ECONÔMICO-FINANCEIRO DE PROJETOS

Ementa: Os Fundamentos de Finanças Para Gerenciar Projetos; Gerenciando Custos Para Evitar Perdas Financeiras; O Gerenciamento de Riscos Em Projetos; Indicadores Financeiros Que Compõem a Análise da Viabilidade de Projetos.

CONTRATOS, PRÁTICAS COMERCIAIS E SUA RESPONSABILIDADE

Ementas: Práticas Comerciais; Práticas Comerciais Abusivas; Contratos.

TÓPICOS ESPECIAIS DAS CIÊNCIAS JURÍDICAS

Ementas: Ética como Filosofia Moral; As Teorias Éticas; Direito e Moral; Expressões Latinas do Cotidiano Forense; Verbetes Funcionais do Direito.

EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS

Ementa: Os Direitos Fundamentais; Teoria dos direitos fundamentais; As declarações universais dos direitos e os tratados internacionais; As dimensões/gerações dos direitos fundamentais; Plano Nacional de Educação em Direitos Humanos (PNEDH); Contextualização histórico-política e justificativas ao plano; As dimensões da educação em direitos humanos; Objetivos gerais da PNEDH; Princípios Norteadores Da Educação Em Direitos Humanos; Na Educação Básica; Na educação Superior; Na educação não-formal; Metodologias De Educação Em Direitos Humanos; Ética, Convivência Democrática E Cidadania - Eixos Temáticos Para Construção Da Cidadania; Ética; Convivência democrática; Cidadania; Os Direitos Das Minorias Étnicas E Raciais; Políticas De Reconhecimento/Ações Afirmativas; Política de reconhecimento; Educação étnico-racial reconhecida como política pública; Ações afirmativas e a SEPPPIR.

LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS (LIBRAS)

Ementa: Conhecendo a Surdez e suas Implicações; O Processo da Audição; A Surdez ao Longo da História; Evolução Histórica da Educação de Surdos no Brasil; A Linguagem e a Surdez; A Surdez – Graus e Classificações; Deficiência Auditiva/Surdez; Diagnóstico da Deficiência Auditiva; Classificação das Perdas Auditivas; Identificando Crianças com Surdez; As Identidades Surdas – Categorizando as Pessoas Surdas; Identidade Política; Identidades Surdas Híbridas; Identidades Surdas Flutuantes; Identidades Surdas Embaraçadas; Identidades Surdas; Identidades Surdas de Diáspora; Identidades Surdas Intermediárias; A Língua de Sinais; A Língua Brasileira de Sinais; Datilologia ou Alfabeto Manual; Filosofias Educacionais; Propostas de Ensino; Educação Bilíngue.

BASES SOCIO-ANTROPOLÓGICAS DOS AFRO-DESCENDENTES

Ementa: Entendendo a Antropologia; Conceitos e ramificações; Dos primórdios da Antropologia ao século XIX; Formação do sujeito brasileiro – as nossas raízes; A nossa formação étnico-racial; Migrações - foco no Brasil; Movimentos migratórios e a xenofobia; Imigrantes; Migrantes brasileiros; Etnia, raça e multiculturalismo; Classificação de cor e raça do IBGE; Etnia e raça; Multiculturalismo: definições e surgimento; Currículo, etnia e diversidade cultural; Quilombolas; As comunidades quilombolas; Como identificar uma pessoa de origem quilombola; Identificando a terra e localizando comunidades quilombolas; As dificuldades encontradas pelos

municípios para cadastrar famílias quilombolas; O Programa Brasil Quilombola (PBQ); Populações indígenas; A realidade, os direitos dos povos indígenas no Brasil e as Terras Indígenas (TIs); Proteção social – direito dos povos indígenas; O Cadastramento das famílias indígenas; Revisitando a história das religiões africanas; A religião na África; As religiões afro-brasileiras.

DOCÊNCIA NO ENSINO SUPERIOR

Ementa: Professores e Alunos; Ética e Diversidade; Planejamento; Técnicas de Ensino; Aprendizagem Baseada em Projetos e Problemas – PBL; Avaliação Educacional e Institucional.

METODOLOGIA CIENTÍFICA

Ementa: Introdução. A Ciência. Os Tipos de Conhecimento. A Pesquisa. Pesquisa Bibliográfica. O Trabalho Científico. A Revisão de Literatura. O Artigo Científico. A Leitura. A Escrita. Instrumentalização Científica. Plágio: o que é e como evitar.

DURAÇÃO DO CURSO:

Este curso tem duração média de 12 meses, com mínimo de 06 meses e o máximo de 18 meses.

O aluno terá em média 10 meses para realizar os estudos e fazer as avaliações (AVD e AVP) e 02 meses para apresentar o TCC (Artigo ou Monografia), conforme necessidade e opção do próprio aluno.

SISTEMA DE AVALIAÇÃO:

Durante o curso o aluno fará uma Avaliação à Distância/on-line (AVD) para cada disciplina disponível no site/Portal do Aluno e duas Avaliações Presenciais (AVP) que serão feitas nos encontros presenciais. A nota final de cada disciplina será calculada da seguinte forma: $(AVD + AVP) \div 2 = \text{Média final}$ e estará disponível no site/Portal do Aluno, onde poderá ser conferida e acompanhada pelo aluno. Ex: $(AVD = 10 + AVP = 7) = 17 \div 2 = 8,5$ Nota Final.

a.) As avaliações (AVD) serão feitas individualmente (disciplina por disciplina) com valor de 10 pontos cada e poderão ser realizadas nas modalidades on-line (no site/Portal do Aluno) ou impressa (retiradas do portal e enviadas pelo correio). As avaliações serão disponibilizadas proporcionalmente ao pagamento das mensalidades.

b.) As avaliações (AVP) = com valor de 10 pontos serão feitas nos encontros presenciais.

ENCONTROS PRESENCIAIS:

a.) Pela modalidade On-line, haverá apenas 01 encontro presencial no final do curso, onde o aluno fará a (AVP) Avaliação Presencial e Apresentação do TCC (Artigo ou Monografia), conforme data, horário e local programados pela UCAMPROMINAS.

b.) Pela modalidade Semipresencial, serão realizados 02 encontros presenciais (**1º Encontro** = informações sobre o funcionamento do curso, apresentação do TCC e avaliações presenciais e **2º Encontro** = instruções de como fazer o TCC, apresentação do TCC e avaliações presenciais), conforme datas, horários e locais programados pela UCAMPROMINAS.

CERTIFICAÇÃO:

O curso atende todas as exigências da Resolução No. 01 do dia 08/06/2007 e da Portaria do MEC No. 1.282 do dia 26/10/2010 e publicada no DOU – Diário Oficial da União no dia 27/10/2010 – Seção 01 e Página: 38, com validade em todo território nacional.

O Certificado de Conclusão de Curso será emitido pela UNIVERSIDADE CANDIDO MENDES e entregue ao aluno no prazo mínimo de 45 dias, podendo chegar no máximo em até 150 dias (somente em caso de extrema necessidade), após o aluno cumprir com todos os pilares obrigatórios para conclusão do curso.

O Certificado da UCAM – Universidade Candido Mendes, atende também todas as exigências da Secretaria de Educação do Estado de Minas Gerais que decidiu usar a avaliação da CAPES/MEC, para pontuar, classificar e nomear os candidatos de concurso público. Assim como a Secretaria de Educação de Minas Gerais, várias outras Secretarias Estaduais de Educação, estão exigindo que os candidatos a concursos públicos, sejam Certificados em cursos de Pós-Graduação lato sensu/especialização, por instituições de ensino superior que tenham cursos de Mestrado ou Doutorado com nota superior a 03 pontos.

Aproveitamos o momento para comunicar que a UCAM tem 07 cursos de Mestrado com nota superior a 03 pontos e 02 cursos de Doutorado com nota máxima de 07 pontos. Estas informações poderão ser conferidas pelo link abaixo:

<http://conteudoweb.capes.gov.br/conteudoweb/ProjetoRelacaoCursosServlet?acao=pesquisarRegiaoIesPrograma&codigoIes=31032010>

PILARES OBRIGATÓRIOS:

Para concluir o curso de Pós-Graduação e receber o certificado da UCAM, o aluno deverá cumprir os 05 pilares obrigatórios:

- a.) ter no mínimo 06 meses de curso;**
- b.) ter sido aprovado em todas as disciplinas;**
- c.) ter sido aprovado no artigo científico;**
- d.) ter quitado todas as parcelas do curso;**
- e.) ter entregue toda a documentação exigida.**