

CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM MBA EXECUTIVO EM GESTÃO EM PETRÓLEO E GÁS

ÁREA DO CONHECIMENTO

Administração.

NOME DO CURSO

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu, especialização em MBA Executivo em Gestão em Petróleo e Gás.

AMPARO LEGAL E PORTARIA DO MEC

O curso atende todas as exigências da Resolução No. 01 do dia 08/06/2007 e da Portaria do MEC No. 1.282 do dia 26/10/2010 e publicada no DOU – Diário Oficial da União no dia 27/10/2010 – Seção 01 e Página: 38, com validade em todo território nacional.

OBJETIVO DO CURSO

O curso MBA Executivo em Gestão de Petróleo e Gás é oferecido para engenheiros, geólogos e demais profissionais de nível superior que tem intenção de atender ao novo mercado de Petróleo e Gás que está em plena expansão devido às novas descobertas de jazidas desses combustíveis tem como objetivo: introduzir os conceitos essenciais que abrangem a gestão de petróleo e gás; descrever instrumentos, processos e esquemas típicos de perfuração e refino do petróleo; levar os profissionais a conhecerem e aplicarem as técnicas de gerenciamento de projetos e analisarem os processos envolvidos no gerenciamento de projetos além de conhecer a logística do petróleo e reconhecer a importância dos Recursos Humanos para excelência no atendimento e qualidade dos serviços além de perceberem que a ética e a responsabilidade social devem permear todo e qualquer trabalho na atualidade.

METODOLOGIA DE ENSINO

a-) MODALIDADE ON-LINE: Na modalidade **On-line**, os estudos são desenvolvidos a distância, sem que o aluno precise sair de sua residência para participar de atividades presenciais e não depende de formação de turma. Haverá apenas 01 encontro presencial no final do curso na cidade onde o aluno residir (mesmo que tenha apenas um aluno matriculado), onde o mesmo será convidado a fazer a AVP (Avaliação Presencial) e apresentar o TCC (Artigo ou Monografia), conforme data, horário e local programados pela UCAMPROMINAS ou de acordo com a necessidade e opção do próprio aluno.

b-) MODALIDADE SEMIPRESENCIAL: Na modalidade **Semipresencial**, os estudos também são desenvolvidos a distância, porém, o pós-graduando deverá participar de 02 encontros presenciais na cidade polo escolhida por ele no ato da matrícula (se houver formação de turma), para fazer as AVPs (Avaliações Presenciais) e apresentar o TCC (artigo ou monografia), conforme datas, horários e locais programados pela UCAMPROMINAS. Caso não tenha formação de turma na cidade escolhida, o pós-graduando poderá participar e fazer as atividades presenciais dos 02 encontros, em qualquer outra cidade próxima de sua residência ou optar pela modalidade on-line.

MATRIZ CURRICULAR

O Curso de Especialização ora proposto será de 600 h/a, distribuídas da seguinte forma:

- Noções Básicas de Petróleo e Gás-45h
- Exploração, Refino e Produção de Petróleo – 45h
- Capital Humano, Gestão de Pessoas e do Conhecimento – 45h
- Gestão de Projetos, Planejamento Estratégico e Logístico Do Petróleo – 45h
- SMS, Ética e Responsabilidade Social – 45h
- Gestão de Suprimentos, Logística e Transporte- 45h
- Política Nacional do Meio Ambiente e o Direito Ambiental-45h
- Prevenção e Combate a Incêndios- 45h
- Proteção Contra Incêndios e Explosões- 45h
- Legislação e Normas Técnicas- 45h
- Gestão de Produção- 45h
- Sistemas de Gestão Integrados- 45h
- Metodologia do Trabalho Científico - 60h

EMENTAS DO CURSO

NOÇÕES BÁSICAS DE PETRÓLEO E GÁS

Ementa: Petróleo, Gás e Derivados. Gás Natural e Suas Aplicações. Geopolítica do Petróleo. Fontes Alternativas de Energia. Glossário do Anuário Estatístico Brasileiro do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis – 2009.

EXPLORAÇÃO, REFINO E PRODUÇÃO DE PETRÓLEO

Ementa: Exploração: Noções básicas de geologia e os reservatórios de petróleo. Perfuração. Produção – os processos de refino. Refinarias brasileiras. Produtos derivados do petróleo.

CAPITAL HUMANO, GESTÃO DE PESSOAS E DO CONHECIMENTO

Ementa: As teorias e princípios da administração e das relações humanas. O capital humano, suas teorias e correlações. A gestão de pessoas: valorização e investimentos nas pessoas. A gestão do conhecimento.

GESTÃO DE PROJETOS, PLANEJAMENTO ESTRATÉGICA E LOGÍSTICA DO PETRÓLEO

Ementa: Gestão por projetos. Planejamento estratégico. Logística do petróleo. Glossário de logística empresarial. Simbologia para produtos perigosos.

SMS, ÉTICA E RESPONSABILIDADE SOCIAL

Ementa: Saúde, Meio ambiente e Segurança – SMS: o movimento da atualidade. Os impactos ambientais decorrentes da indústria do petróleo - refinarias: poluição atmosférica, poluição dos recursos hídricos, poluição sonora e resíduos sólidos. A legislação ambiental: lei nº 9478/97 e Lei nº 9605/98 e suas inovações. Ética e Responsabilidade Social: a interação das empresas com o meio ambiente considerando todos os segmentos da sociedade e promovendo a melhoria da qualidade de vida da população.

GESTÃO DE SUPRIMENTOS, LOGÍSTICA E TRANSPORTE

Ementa: Administração de materiais. Administração de estoques. Administração de suprimentos (scm). Sistemas logísticos. Gestão do transporte. Modais de transporte. Centros de distribuição avançado (cda).

POLÍTICA NACIONAL DO MEIO AMBIENTE E O DIREITO AMBIENTAL

Ementa: Constituição federal e o meio ambiente. A política nacional do meio ambiente. Espaços territoriais protegidos. Poluição e dano ambiental. Recursos hídricos. Gestão de florestas públicas.

PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIOS

Ementa: o fogo. Substâncias e combustão. Energia de ativação. Causas dos incêndios. Prevenção e combate

PROTEÇÃO CONTRA INCÊNDIO E EXPLOSÕES

Ementa: INTRODUÇÃO. A PROTEÇÃO CONTRA INCÊNDIOS. Participação do Engenheiro de Segurança do Trabalho na proteção contra incêndios. LEGISLAÇÃO E NORMAS RELATIVAS À PROTEÇÃO CONTRA INCÊNDIOS. Norma Regulamentadora – NR 23. Norma Regulamentadora – NR 18. ESTUDO SOBRE O FOGO, O INCÊNDIO E A COMBUSTÃO E SEUS EFEITOS. O fogo. Substâncias e combustão. Energia de ativação e suas formas. Combustão. Oxidação. Fases da Combustão. O incêndio, causas, classificação. Causas de Incêndio. Classificação dos Incêndios. Classificação pela Natureza dos Materiais. Classificação pela Quantidade dos Materiais. Classificação pela Carga Incêndio. PROTEÇÃO E COMBATE A INCÊNDIOS E EXPLOSÕES. Proteção passiva – estrutural. Proteção ativa. Processos e equipamentos para apagar incêndios. Processo Físico – resfriamento e abafamento. Processos Químicos. EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTOS PARA USO EM COMBATE A INCÊNDIOS. Sistema Hidráulico Fixo Sob Comando. Sistema Fixo Sob Comando. Sistema Hidráulico Fixo Automático. Sistemas. Cano Molhado. Cano Seco. Ação Prévia. Combinado Cano Seco e Ação Prévia. EXPLOSIVOS. TÉCNICAS DE SALVAMENTO, BRIGADAS DE INCÊNDIO. Técnicas de salvamento. Brigadas de incêndio.

LEGISLAÇÃO E NORMAS TÉCNICAS

Ementa: INTRODUÇÃO. LEGISLAÇÃO: CONSTITUIÇÃO, LEI, DECRETO, PORTARIA. HIERARQUIA: LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL, MUNICIPAL. Legislação e fontes formais do direito. A Constituição. A lei. Regulamento. Decreto-lei. Medida Provisória. Hierarquia das leis. LEGISLAÇÃO ACIDENTÁRIA, PREVIDENCIÁRIA E SINDICAL. BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS. Auxílio-doença. Auxílio- acidente. Aposentadoria por invalidez. Pensão por morte. Estabilidade provisória. Seguro Acidente do Trabalho – SAT. O Direito do Trabalho e a Legislação sindical. Responsabilidade civil e penal do empregador. Efeitos do acidente do trabalho. Intervenção do Ministério Público. CONSOLIDAÇÃO DAS LEIS DO TRABALHO. TRABALHO DA MULHER E DO MENOR. Trabalho da mulher. Trabalho do menor. ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES DO ENGENHEIRO E TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO E A IMPLANTAÇÃO DE UM SISTEMA DE GESTÃO DE SEGURANÇA. Programa de Segurança. Estrutura e Responsabilidade. Treinamento, conscientização e competência. Consulta e Comunicação. Documentação. Monitoração do Desempenho. EMBARGO E INTERDIÇÃO. CONVENÇÃO E RECOMENDAÇÕES DA ORGANIZAÇÃO. INTERNACIONAL DO TRABALHO – OIT. Ratificação. Vigência. Validade. Revisão. Área de aplicação. NORMAS TÉCNICAS. PORTARIAS NORMATIVAS, NORMAS NACIONAIS, ESTRANGEIRAS E INTERNACIONAIS. As normas regulamentadoras. NR1 - Disposições Gerais. NR2 - Inspeção Prévia. NR3 - Embargo ou Interdição. NR4 - Serviços Especializados em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho – SESMT. NR5 - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA. NR6 - Equipamentos de Proteção Individual – EPIs. NR7 - Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO. NR8 – Edificações. NR9 - Programa de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA. NR10 - Instalações e Serviços de Eletricidade. NR11 - Transporte, Movimentação, Armazenagem e Manuseio de Materiais. NR12 - Máquinas e Equipamentos. NR13 - Caldeiras e Vasos de Pressão. NR14 – Fornos. NR15 - Atividades e Operações Insalubres. NR16 - Atividades e Operações Perigosas. NR17 – Ergonomia. NR18 - Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção – PCMAT. NR19 – Explosivos. NR20 - Líquidos Combustíveis e Inflamáveis. NR21 - Trabalho a céu aberto. NR22 - Trabalhos subterrâneos. NR23 - Proteção contra Incêndios. NR24 - Condições

Sanitárias e de Conforto nos Locais do Trabalho. NR25 - Resíduos Industriais. NR26 - Sinalização de Segurança. NR27 - Registro Profissional do Técnico de Segurança no Ministério do Trabalho e Emprego. NR28 - Fiscalização e Penalidades. NR 29 - Norma Regulamentadora de Segurança e Saúde no Trabalho Portuário. NR 30 - Segurança e Saúde no Trabalho Aquaviário. NR 31 - Norma Regulamentadora de Segurança e Saúde no Trabalho na Agricultura, Pecuária Silvicultura, Exploração Florestal e Aquicultura. NR 32 - Segurança e Saúde no Trabalho em Estabelecimentos de Saúde. NR 33 - Segurança e Saúde no Trabalho em Espaços Confinados. NR 34 - Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção e Reparação Naval. NR 35 - Trabalho em Altura. NR (ainda não aprovada) - Norma Regulamentadora sobre Abate e Processamento de Carnes e Derivados. TÉCNICAS DO PREPARO DE NORMAS, INSTRUÇÕES E ORDENS DE SERVIÇO. IMPORTÂNCIA DA UTILIZAÇÃO DE NORMAS TÉCNICAS INTERNAS PARA A ENGENHARIA DE SEGURANÇA.

SISTEMAS DE GESTÃO INTEGRADOS

Ementa: Fundamentos, características e princípios dos sistemas de gestão integrados. Impacto da normalização dos sistemas sobre as organizações. Benefícios dos sistemas de gestão integrados. Implantação e gerenciamento de sistemas – foco no erp. Auditoria de sistemas de gestão. O quadrilátero da excelência em sistemas de gestão: qualidade/segurança e saúde no trabalho/meio ambiente/responsabilidade social.

GESTÃO DA PRODUÇÃO

Ementa: As organizações empresariais: sistemas abertos, eficiência, eficácia e competências essenciais. Tipos ou sistemas de produção. Planejamento e controle da produção (pcp). Flexibilidade da produção. Tecnologia de manufatura e processos de transformação.

METODOLOGIA DO TRABALHO CIENTÍFICO

Ementa: Introdução. A ciência. Os tipos de conhecimento. A pesquisa. Pesquisa bibliográfica. O trabalho científico. A revisão de literatura. O artigo científico. A leitura. A escrita. Instrumentalização científica. Plágio: o que é e como evitar.

MATERIAL DIDÁTICO

Após o setor de cadastro oficializar a matrícula do aluno, será liberado todo material didático (gratuito) no site/Portal do Aluno para que o aluno possa planejar seus estudos. Esse material estará disponível em PDF e poderá ser impresso quando o aluno o desejar.

DURAÇÃO DO CURSO

Este curso tem duração mínima de 06 meses e o máxima de 18 meses.

SISTEMA DE AVALIAÇÃO

Durante o curso, o aluno fará uma AVD (Avaliação a Distância) no valor de 10 pontos para cada disciplina disponível no site/Portal do Aluno e uma AVP (Avaliação Presencial) no valor de 10 pontos que será feita no final do curso, no encontro presencial. A nota final de cada disciplina será calculada da seguinte forma: $(AVD=10 + AVP=10) = 20 \text{ pontos} \div 2 = \text{Média Final}$ e estará disponível no site/Portal do Aluno para conferência e acompanhamento. Ex.: $(AVD = 10 + AVP = 7) = 17 \div 2 = 8,5 = \text{Nota Final}$.

1-) Sobre as AVDs (Avaliações a Distância) = Serão liberadas e disponibilizadas no *site/Portal* do Aluno, (disciplina por disciplina) proporcionalmente aos pagamentos efetuados das

mensalidades do curso e poderão ser feitas diretamente pelo *site*/Portal do Aluno, sendo que o próprio sistema corrigirá e emitirá a nota ou, se preferir, poderá ser enviado através dos Correios.

a.) **AVD *on-line***: cada disciplina terá 10 questões de múltipla escolha e poderão ser realizadas pelo *site*/Portal do Aluno com o prazo de até 03 horas para cada uma. Se acontecer da *internet* ter algum problema impedindo o aluno de resolvê-la por completo, o aluno poderá entrar novamente e recomeçá-la, pois somente contará como “pronta” depois que o aluno terminar toda a avaliação e confirmar ao final. Assim, o aluno saberá a sua nota imediatamente, não precisando aguardar o período para a correção das mesmas.

b.) **AVD impressas**: os gabaritos, juntamente com as avaliações, deverão ser impressos, resolvidos e encaminhados à UCAMPROMINAS através dos Correios para o endereço: **Rua Moacir Birro, 663, Centro – Coronel Fabriciano/MG CEP: 35170-002**. O aluno deverá realizar as atividades, fazer uma cópia para si e enviá-las devidamente assinaladas, juntamente com os gabaritos assinados por extenso. É recomendado que o envio seja feito através de sedex ou correspondência registrada, para o rastreio, caso haja extravio

2-) Sobre as AVPs (Avaliações Presenciais) = Serão liberadas e disponibilizadas ao professor responsável para aplicação, após a comprovação dos pagamentos efetuados e poderão ser feitas de acordo com as modalidades de ensino *on-line* ou semipresencial, conforme descrição abaixo.

a.) **AVP (modalidade *on-line*)**: cada disciplina terá entre 03 a 05 questões de múltipla escolha e poderá ser feita num único encontro presencial no final do curso.

b.) **AVP (modalidade semipresencial)**: serão feitas em 02 encontros presenciais, sendo que, AVP1 (1º Encontro) será do 1º ao 5º módulo/disciplina e a AVP2 (2º Encontro) será do 6º ao último módulo/disciplina, conforme a quantidade de disciplina de cada curso.

ENCONTROS PRESENCIAIS

O aluno terá acesso ao *link* **agenda educacional**, através do qual estão disponíveis as datas e as cidades onde ocorrerão os encontros presenciais e apresentação de TCC.

a.) **Pela modalidade *on-line***= haverá apenas 01 encontro presencial no final do curso, durante este encontro, haverá informações sobre os cursos, aplicação da AVP (Avaliação Presencial) e apresentação do TCC (Artigo ou Monografia).

b.) **Pela modalidade Semipresencial**= durante o curso, ocorrerão 02 encontros presenciais, conforme descrição abaixo:

1º ENCONTRO = haverá informações sobre o funcionamento do curso, apresentação do TCC e avaliações presenciais (do 1º ao 5º módulo) do curso.

2º ENCONTRO = haverá instruções de como fazer o TCC, apresentação do TCC e avaliações presenciais (do 6º ao último módulo) do curso.

APOIO E SUPORTE PEDAGÓGICO

O aluno poderá contar com o apoio e acompanhamento pedagógico de um professor, de segunda a sexta-feira, de 8h às 18h, através do telefone (31) 3865.1401 e e-mail: pedagogico@institutoprominas.com.br ou, para esclarecer todas e quaisquer dúvidas sobre o curso e orientações sobre o TCC (artigo ou monografia).

TRANCAMENTO DE CURSO

O trancamento do curso poderá ser feito no momento em que o aluno desejar, uma ou mais vezes, desde que o prazo total do trancamento não exceda 06 meses. Após este prazo, caso não ocorra a reabertura do curso o mesmo será automaticamente cancelado. Para fazer o trancamento é necessário que o aluno quite os débitos pendentes, caso existam e faça o pagamento da taxa de trancamento.

CANCELAMENTO DE CURSO

O cancelamento do curso poderá ser feito se necessário. Para fazer o cancelamento é necessário que o aluno quite os débitos pendentes, caso existam e faça o pagamento da taxa de cancelamento. Após o cancelamento o aluno poderá retornar, mas, deverá fazer uma nova matrícula, pagando o valor correspondente à mesma.

CERTIFICAÇÃO

O Certificado de Conclusão de Curso será emitido pela UNIVERSIDADE CANDIDO MENDES e entregue ao aluno no prazo mínimo de 60 dias, podendo chegar ao máximo em até 150 dias (somente em caso de extrema necessidade), após o aluno cumprir com todos os pilares obrigatórios para conclusão do curso.

O certificado de Pós-Graduação será enviado via sedex convencional, após o aluno ter quitado a taxa da despesa de correios, conforme tabela do estado onde reside.

O Certificado da UCAM – Universidade Candido Mendes atende também todas as exigências da Secretaria de Educação do Estado de Minas Gerais que decidiu usar a avaliação da CAPES/MEC, para pontuar, classificar e nomear os candidatos de concurso público. Assim como a Secretaria de Educação de Minas Gerais, várias outras Secretarias Estaduais de Educação estão exigindo que os candidatos a concursos públicos, sejam Certificados em cursos de Pós-Graduação lato sensu/especialização, por instituições de ensino superior que tenham cursos de Mestrado ou Doutorado com nota superior a 03 pontos.

PILARES OBRIGATÓRIOS

Para concluir o curso de Pós-Graduação e receber o certificado da UCAM, o aluno deverá cumprir os 06 pilares obrigatórios:

- a.) ter no mínimo 06 meses de curso;
- b.) ter sido aprovado em todas as disciplinas com nota mínima de 07 pontos;
- c.) ter sido aprovado na AVP (Avaliação Presencial) com nota mínima de 07 pontos;
- d.) ter quitado todas as parcelas do curso;
- e.) ter entregue toda a documentação exigida (autenticadas em cartório).
- f.) ter sido aprovado no TCC (artigo ou monografia) com nota mínima de 07 pontos.

DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

- a.) Diploma de curso superior (cópia autenticada em cartório);
- b.) Histórico da Graduação (todas as páginas deverão ser autenticadas em cartório);
- c.) CPF (cópia autenticada em cartório);
- d.) Carteira de identidade (cópia autenticada em cartório) tendo o órgão emissor legível e demais informações nela contida;
- e.) Certidão de casamento (se for casado) ou nascimento (se for solteiro) – cópia autenticada em cartório;
- f.) 02 fotos (recentes e deverão ser 3 x 4) – favor colocar o nome do aluno no verso das fotos.

Atenção: a Carteira de Motorista, Carteira Funcional, OAB ou CRC não substitui a Carteira de Identidade. Todas as autenticações devem ser originais, não será aceita cópia da autenticação.

Caso o aluno não tenha todas as documentações exigidas no ato da inscrição, poderá fazer sua matrícula normalmente, sendo que o próprio aluno ficará responsável em nos enviar o restante das documentações via correios (carta registrada ou sedex), posteriormente, o mais breve possível.